

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU

DISPOZIȚIE nr. 959.....din 25.05.2026

privind aprobarea Scrisorii de așteptări privind administrarea și conducerea SC Transport Public SA Bacău

PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU

Având în vedere:

- Prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 111/2016 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Prevederile H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Referatul nr. 147861 din 13.05.2026 întocmit de Unitatea Municipală pentru Monitorizare Calitate Servicii Publice din cadrul Serviciului Monitorizare și Coordonare;
- Aprobarea Primarului municipiului Bacău.

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, actualizată, emite următoarea:

DISPOZIȚIE

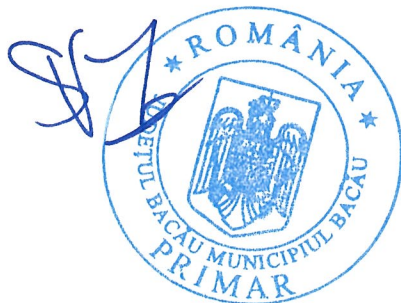
Art.1. Se aprobă Scrisoarea de așteptări privind administrarea și conducerea SC Transport Public SA Bacău, potrivit anexei la prezenta dispoziție.

Art.2. Serviciul Administrație Publică Locală va comunica prezenta dispoziție Unității Municipale pentru Monitorizare Calitate Servicii Publice din cadrul Serviciului Monitorizare și Coordonare și S.C Transport Public SA Bacău cu sediul în municipiul Bacău, strada Chimiei, nr.12, județul Bacău

Art.3. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului, prin grija Secretarului General al Municipiului Bacău, în vederea verificării legalității.

PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
Lucian Daniel Stanciu Viziteu

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
Secretarul General al Municipiului Bacău,
Ovidiu Nicolae Popovici



VIZAT JURIDIC

Șraer Robert

JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACĂU

SCRISOARE DE AȘTEPTĂRI

S.C. TRANSPORT PUBLIC S.A. BACĂU

I. INTRODUCERE

Scrisoarea de așteptări a fost elaborată în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile Normelor metodologice aprobate prin H.G. nr. 639/2023.

Prezenta scrisoare de așteptări este un document de lucru care precizează performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice, precum și politica autorității publice tutelare privind întreprinderea publică care are obligații specifice legate de asigurarea serviciului public de transport persoane, pentru o perioadă de 4 ani, reprezentând dezideratele Autorității publice tutelare respectiv, unitatea administrativ-teritorială Municipiul Bacău, pentru evoluția societății în perioada 2026-2030.

Documentul are caracter obligatoriu în vederea declanșării procedurii de selecție pentru desemnarea administratorilor societății Transport Public S.A. Bacău cuprinzând obiectivele societății, care stau la baza criteriilor specifice de selecție, fiind adusă la cunoștința candidaților aflați pe lista scurtă.

Art. 1-Norme metodologice de punere în aplicare a O.U.G. nr. 109/2011

(1) Scrisoarea de așteptări face parte din setul de documente obligatorii cu care începe procesul de selecție a membrilor consiliului pentru întreprinderile publice și este parte din componenta inițială a planului de selecție.

(2) Scrisoarea de așteptări stabilește performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere, precum și politica autorității publice tutelare privind întreprinderile publice care au obligații specifice legate de asigurarea serviciului public.

(3) Scrisoarea de așteptări cuprinde obiectivele întreprinderii publice, care stau la baza stabilirii criteriilor specifice de selecție a candidaților aflați pe lista scurtă.

Autoritatea publică tutelară U.A.T. Municipiul Bacău pentru societatea Transport Public S.A. Bacău, elaborează prezenta scrisoare de așteptări în vederea stabilirii direcțiilor strategice, a obiectivelor generale și a cadrului de guvernanta aplicabil pe durata mandatului administratorilor.

Art. 2- Norme metodologice de punere în aplicare a O.U.G. nr. 109/2011

(1) Scrisoarea de așteptări este fundamentată pe baza strategiei guvernamentale în sectorul în care acționează întreprinderea publică, precum și a politicilor fiscal-bugetare.

(2) Scrisoarea de așteptări conține o sinteză a obiectivelor financiare și non financiare ale societății, stabilite de către autoritatea publică tutelară, în consultare cu acționarii, după caz, reprezentând individual sau împreună minimum 5% din capitalul social al întreprinderii publice.

(3) Scrisoarea de așteptări descrie rezultatele generale preconizate, cu indicarea unor valori orientative, care sunt recomandate organelor de administrare și conducere ale întreprinderii publice, și recomandă o serie de indicatori de performanță pentru întreprinderea publică.

(4) În cazul în care, în conformitate cu legislația în vigoare, autoritățile publice tutelare doresc adoptarea, la nivel sectorial, a unor obiective obligatorii pentru toate întreprinderile publice din sectorul respectiv, acestea se cuprind în scrisoarea de așteptări.

Art. 6 - Norme metodologice de punere în aplicare a O.U.G. nr. 109/2011

Scrisoarea de așteptări cuprinde în mod obligatoriu următoarele elemente:

a) sinteza strategiei guvernamentale și/sau, după caz, locale în domeniul în care acționează întreprinderea publică, inclusiv obiectivele sectoriale și fiscal-bugetare pe termen mediu și lung ale statului;

b) viziunea autorității publice tutelare și a acționarilor, misiunea și obiectivele întreprinderii publice, derivate din politica guvernamentală sau locală din domeniul de activitate în care operează întreprinderea publică;

c) mențiunea privind încadrarea întreprinderii publice în una dintre următoarele categorii: comercial, de monopol sau serviciu public;

d) în cazul întreprinderilor publice care îndeplinesc obligații de serviciu public se clarifică obiectul obligației și angajamentul autorității publice tutelare vizavi de modalitatea de asigurare a compensațiilor corespunzătoare sau de plată a obligației;

e) așteptări în ceea ce privește politica de dividende/vărsăminte din profitul net aplicabilă întreprinderii publice;

f) așteptări privind politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice;

g) așteptările autorității publice tutelare și ale acționarilor, după caz, cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice;

h) așteptările autorității publice tutelare și ale acționarilor, după caz, privind calitatea și siguranța serviciilor și produselor oferite de întreprinderea publică;

i) așteptări în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative.

II. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND SOCIETATEA

Sediul societății comerciale este în România, municipiul Bacău, strada Chimiei, nr. 12, județul Bacău. Societatea având deschise următoarele puncte de lucru:

- Bacău, Str. 9 Mai, nr. 23, jud. Bacău;
- Bacău. Str. Calea Republicii. nr. 40 bis. jud. Bacău;
- Bacău, Str. 9 Mai, nr. 9 bis, jud. Bacău;
- Bacău. Str. Mărășești nr. 90 bis, jud. Bacău.

Societatea TRANSPORT PUBLIC S.A. BACĂU este persoană juridică română organizată potrivit legii și actului constitutiv, având ca obiect principal de activitate:

Cod CAEN - 4931 Transporturi terestre de pasageri, pe bază de grafic.

Obiectele de activitate secundare ale societății comerciale "TRANSPORT PUBLIC" S.A. BACĂU sunt:

- CAEN 4612 - Intermedieri în comerțul cu combustibili, minereuri, metale și produse chimice pentru industrie
- CAEN 4671 - Comerț cu ridicata al autovehiculelor
- CAEN 4672 - Comerț cu ridicata al pieselor și accesoriilor pentru autovehicule
- CAEN 4681 - Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși și al produselor derivate
- CAEN 4712 - Comerț cu amănuntul nespecializat, cu vânzare predominând de produse nealimentare
- CAEN 4730 - Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule
- CAEN 4781 - Comerț cu amănuntul al autovehiculelor (inclusiv vehicule electrice)
- CAEN 4782 - Comerț cu amănuntul al pieselor și accesoriilor pentru autovehicule
- CAEN 4932 - Transporturi terestre de pasageri, ocazionale
- CAEN 4933 - Transporturi terestre de pasageri cu vehicule cu șofer, pe baza de comanda
- CAEN 4939 - Alte transporturi terestre de călători n.c.a.
- CAEN 4941 - Transporturi rutiere de mărfuri
- CAEN 5210 - Depozitari
- CAEN 5221 - Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
- CAEN 5920 - Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală
- CAEN 6039 - Activități de distribuție a altor conținuturi (administrarea paginilor web și activități conexe)
- CAEN 6392 - Alte activități de servicii informaționale n.c. a
- CAEN 6820 - Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- CAEN 7120 - Activități de testări și analize tehnice
- CAEN 7311 - Activități ale agențiilor de publicitate
- CAEN 7499 - Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.
- CAEN 7711 - Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare
- CAEN 7712 - Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele
- CAEN 7739 - Activități de închirierea și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.
- CAEN 8553 - Școli de conducere (pilotaj)
- CAEN 9329 - Alte activități recreative și distractive n.c.a.
- CAEN 9510 - Repararea și întreținerea calculatoarelor și a echipamentelor de comunicații
- CAEN 9531 - Repararea și întreținerea autovehiculelor

Societatea își desfășoară activitatea în corelare cu contractul sau actul de delegare a gestiunii serviciului public, cu regulamentele și politicile locale de mobilitate, precum și cu bugetul de venituri și cheltuieli aprobat în condițiile legii.

Societatea are responsabilitatea de a contribui la mobilitatea durabilă a comunității, prin operarea și dezvoltarea serviciului public de transport într-un mod predictibil, orientat către interesul public și către utilizarea eficientă a resurselor disponibile:

1. asigurarea continuității, regularității și siguranței serviciului de transport;
2. adaptarea serviciului la cererea reală de mobilitate și la profilul categoriilor de utilizatori;
3. utilizarea eficientă a parcului de vehicule, a infrastructurii și a resurselor umane;
4. îmbunătățirea calității serviciilor oferite călătorilor, inclusiv prin informare și digitalizare;
5. respectarea standardelor de mediu, eficiență energetică și accesibilitate.

Astfel, au fost adoptate o serie de acte administrative ale autorității deliberative, cu impact deosebit în organizarea și funcționarea în condiții optime a serviciului public de transport persoane, după cum urmează:

- HCL nr. 337/31.08.2023 privind aprobarea Studiului de oportunitate în vederea extinderii sistemului de transport public local de călători în Zona Metropolitană a Municipiului Bacău, a Regulamentului și a Caietului de sarcini al serviciului public local de călători prin curse regulate în zona Metropolitană Bacău

- HCL nr. 13/30.01.2026 Hotărâre privind efectuarea serviciului public de transport local prin curse regulate dedicate elevilor pe raza municipiului Bacău și abrogarea HCL nr. 25/31.01.2024 privind efectuarea serviciului public de transport local prin curse regulate dedicate elevilor pe raza municipiului Bacău, cu completările ulterioare.

- HCL nr. 141/11.04.2025 privind aprobarea Studiului de oportunitate în vederea stabilirii modalității de gestiune a transportului public local de călători prin curse regulate în Municipiul Bacău și Zona Metropolitană

- HCL nr. 86/14.03.2025 privind achiziționarea pachetului de acțiuni al S.C. Transport Public SA Bacău;

- HCL nr. 286/31.07.2025 privind procedurile de modificare și înregistrare la Registrul Comerțului Bacău pentru modificarea acționariatului și a Actului Constitutiv.

- HCL nr. 394/26.09.2025 privind mandatarea reprezentanților UAT Municipiul Bacău în Adunarea Generală a Acționarilor a SC Transport Public SA Bacău pentru numirea unui membru neexecutiv și independent în Consiliul de Administrație al societății

- HCL nr. 439/23.10.2025 privind aprobarea declanșării procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al S.C. Transport Public SA Bacău organizată de Autoritatea Publică Tutelară-U.A.T Municipiul Bacău.

- HCL 25 din 31.01.2024 – privind efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate dedicate elevilor pe raza Municipiului Bacău;

-HCL nr.45 din 07.02.2025 – privind achiziția publică de servicii de transport persoane în Municipiul Bacău pe perioada de tranziție reprezentată de organizarea procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public local de transport persoane în aria teritorială de competență a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Bacău, încheierea contractului și perioada de mobilitate a viitorului operator

-HCL nr.395 din 26.09.2025 privind actualizarea tarifelor de calatorie practicate de SC Transport Public SA Bacău;

- HCL 278 din 20.12.2020 pentru acordarea unor facilitati pentru transportul în comun al elevilor precum si aprobarea regulamentului de acordare a acestor facilitati;

- HCL 307 din 30.06.2022 privind sustinerea costurilor transportului urban cu mijloace de transport în comun unor categorii de persoane defavorizate din Municipiul Bacau.

Scopul înființării a fost acela al realizării unor servicii publice prestate astfel, încât să asigure îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor, promovarea calității și eficienței activității de transport public, dezvoltarea durabilă a serviciilor precum și protecția mediului înconjurător, acestea desfășurându-se sub controlul, conducerea și coordonarea autorităților administrației publice locale.

Societatea a fost înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J1998000079041 și are cod unic de înregistrare 10158084. Societatea are sediul principal în Municipiul Bacău, strada Chimiei, nr. 12, Județul Bacău.

Capitalul social al societății este de 17.815.060 lei împărțit în 890.753 acțiuni nominative cu o valoare nominală de 20 de lei pe fiecare acțiune, numerotate de la 1 la 890.573. Capitalul societății este deținut în proporție de 100 % de către următorii acționari:

1. Consiliul Local al Municipiului Bacău cu un număr de 888.572 acțiuni, în valoare totală de 17.771.440 lei la valoarea nominală de 20 lei pentru fiecare acțiune - reprezentând 99,76 % din capitalul social - participare la profit si pierderi;
2. Lista cu un număr de 15 acționari persoane fizice deținând un număr de 2181 acțiuni în valoare totală de 43.620 lei la valoarea nominală de 20 lei pentru fiecare acțiune - reprezentând 0,24% din capitalul social-participare la profit si pierderi.

Societatea TRANSPORT PUBLIC S.A. BACĂU se încadrează în categoria întreprinderilor publice prevăzute la art. 2 pct. 2 lit. b) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare. Organizarea și funcționarea societății este reglementată de respectivul act normativ și unde acesta nu dispune, de dispozițiile Legii nr. 31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Administrarea societății se face potrivit sistemului unitar de administrare. Societatea este administrată de 3 administratori, respectându-se dispozițiile art. 28 alin. (5), coroborat cu alin. (6¹) din O.U.G. nr. 109/2011, modificată și completată.

Mandatul administratorilor se stabilește prin Actul constitutiv neputând depăși 4 (patru) ani, acesta putând fi reînnoit o singură dată, în condițiile O.U.G. nr. 109/2011.

Selecția administratorilor se face potrivit prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și anexei 1b din normele metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobate prin H.G. nr. 639/2023.

Fiecare administrator poate exercita concomitent cel mult două mandate la întreprinderi publice cu sediu pe teritoriul României, inclusiv mandatul la societatea Transport Public S.A. Bacău.

Planul de administrare al societății va pune în valoare viziunea managerială a administratorilor și directorului general, asupra perspectivelor de evoluție ale societății Transport Public S.A. Bacău, fundamentate pe continuarea implementării și consolidarea proceselor de dezvoltare, modernizare și re tehnologizare, având la bază premisa că numai prin

capitalizarea permanentă a societății poate fi asigurată o dezvoltare durabilă în condiții de eficiență.

Planul de administrare va reflecta politica generală a administratorilor și directorului general și anume, aceea de a consolida poziția SC Transport Public S.A. Bacău, în raport cu celelalte companii de profil similar din România și de a continua să fie un factor de stabilitate pentru angajații săi, pentru familiile acestora și totodată pentru utilizatorii serviciului public din aria sa de operare.

Direcțiile de dezvoltare ale societății Transport Public S.A. Bacău, definite prin Planul de administrare și operaționalizate prin componenta de management, ce urmează a fi elaborate și prezentate de administratorii și directorul general al societății, vor avea la bază principiile guvernantei corporative, care statuează o atitudine responsabilă și etică a societății în raport cu principalii săi colaboratori: utilizatorii serviciilor, autorități locale, autorități de reglementare, organisme de control și alte categorii de colaboratori interni și externi.

Administratorii și directorul general intenționează ca, pe durata mandatului ce le revine, societatea Transport Public S.A. Bacău să fie tratată de către toți partenerii societății din mediul economic ca o organizație profesionistă, competitivă și aliniată din punct de vedere al practicilor manageriale la cerințele și standardele de calitate al Uniunii Europene. Societatea își desfășoară activitatea în baza Actului Constitutiv, a Legii nr.31 din 16 noiembrie 1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Scopul SC Transport Public S.A. Bacău este:

- de a asigura mobilitatea populației în municipiul Bacău și zona metropolitană aferentă;
- oferirea unui serviciu regulat, sigur și accesibil pentru locuitorii municipiului și ai zonei metropolitane;
- facilitarea deplasării între cartiere, zone industriale, instituții publice, școli, spitale și centre comerciale.
- reducerea izolării zonelor periferice;
- încurajarea utilizării transportului public în locul autoturismelor personale.
- contribuția la un oraș mai puțin aglomerat și mai puțin poluat
- funcționarea în baza principiilor de continuitate, regularitate, siguranță și accesibilitate;
- adaptarea la nevoile comunității (inclusiv persoane cu mobilitate redusă).

III. SINTEZA STRATEGIEI GUVERNAMENTALE ȘI LOCALE ÎN DOMENIUL TRANSPORTULUI PUBLIC. OBIECTIVE SECTORIALE ȘI FISCAL-BUGETARE PE TERMEN MEDIU ȘI LUNG

Sistemul de transport este un domeniu complex care depinde de factori multipli, inclusiv de modelele de dezvoltare urbană și de caracteristici de mobilitate, de organizarea serviciului și de infrastructura disponibilă. Având în vedere această complexitate, orice intervenție în sectorul transporturilor trebuie să aibă la bază o viziune pe termen lung cu privire la mobilitatea sustenabilă a persoanelor și a bunurilor, nu în ultimul rând fiindcă politicile de natură structurală au nevoie de mult timp pentru a fi puse în practică și trebuie planificate cu mult timp înainte. Dezvoltarea serviciului de transport public trebuie să țină cont de prevederile Legii nr. 92/2007 - Legea serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare.

Programul de transport trebuie să satisfacă nevoile de mobilitate ale populației, atât în municipiul Bacău, cât și în zona metropolitană și țină seama de menținerea unor intervale de circulație atractive și ușor de reținut.

Rețeaua de transport public din Bacău este operată de SC Transport Public SA prin 10 linii care asigură transportul local la nivelul Municipiului Bacău.

Potrivit HCL nr. 141/11.04.2025 privind aprobarea Studiului de oportunitate în vederea stabilirii modalității de gestiune a transportului public local de călători prin curse regulate în Municipiul Bacău și Zona Metropolitană, investițiile necesare relevate în urma studiului de oportunitate și corelate cu prevederile PMUD Bacău include:

- Implementarea unui sistem de e-ticketing ce cuprinde echipamente de validare în vehicul, echipamente de emisie și reîncărcare a cardurilor de transport, sistem de management a flotei și sistem de informare dinamică a călătorilor în stații;
- Amenajarea a 12 km dublu sens de benzi de circulație pentru transportul public.

În elaborarea noului program de transport și a rețelei de transport, s-a ținut cont ca serviciul de transport public să deservească, pe lângă municipiul Bacău și localitățile din zona metropolitană, înlocuind serviciile existente de transport județean. Bunele practici puse în aplicare în marile zone metropolitane pleacă de la conceptul de separare funcțională a liniilor de transport. Astfel, liniile de transport metropolitan pătrund foarte puțin în interiorul zonelor urbane, asigurând schimbul cu liniile de transport urban în terminale intermodale plasate în zone periferice, cu scopul de a avea un parcurs cât mai omogen, neafectat de congestia din interiorul zonelor urbane, oferind totodată posibilitatea călătorilor ca în terminalul intermodal să se orienteze către cea mai favorabilă rută pentru a ajunge la destinația finală.

Dezvoltarea transportului public reprezintă o prioritate strategică atât la nivel național, cât și la nivel local, fiind un element esențial pentru asigurarea mobilității durabile, reducerea impactului asupra mediului și creșterea calității vieții în mediul urban.

La nivel guvernamental, strategiile în domeniul transporturilor vizează modernizarea infrastructurii, creșterea eficienței serviciilor publice, reducerea emisiilor de carbon și promovarea mobilității urbane durabile. Aceste direcții sunt corelate cu politicile Uniunii Europene privind tranziția verde și digitală, precum și cu obiectivele asumate prin programele naționale de dezvoltare și planurile de redresare și reziliență.

În plan local, strategia de dezvoltare a municipiului Bacău și documentele de planificare urbană promovează îmbunătățirea transportului public ca alternativă viabilă la transportul individual, în vederea reducerii congestiei traficului și a poluării. Se urmărește crearea unui sistem de transport accesibil, eficient, sigur și prietenos cu mediul, adaptat nevoilor cetățenilor. În acest context, a fost aprobată extinderea serviciului de transport public local la nivelul zonei metropolitane, ceea ce implică dezvoltarea și integrarea rețelelor de transport între municipiul Bacău și localitățile limitrofe, în vederea asigurării unei mobilități unitare și coerente la nivel regional.

Obiective sectoriale pe termen mediu și lung:

- Modernizarea și extinderea rețelei de transport public;
- Înnouirea parcului de vehicule, cu accent pe mijloace de transport ecologice;
- Creșterea atractivității transportului public și a numărului de utilizatori;
- Integrarea soluțiilor digitale pentru managementul traficului și informarea călătorilor;

- Îmbunătățirea accesibilității pentru toate categoriile de persoane;
- Reducerea impactului asupra mediului și creșterea eficienței energetice.

Obiective fiscal-bugetare pe termen mediu și lung:

- Asigurarea sustenabilității financiare a serviciului de transport public;
- Optimizarea utilizării fondurilor publice și creșterea eficienței cheltuielilor;
- Creșterea veniturilor proprii ale operatorului de transport;
- Atragerea de finanțări nerambursabile, în special fonduri europene, pentru susținerea investițiilor;
- Reducerea dependenței de subvențiile bugetare, prin îmbunătățirea performanței economice.

Prezenta sinteză reflectă cadrul strategic în care Societatea de Transport Public Bacău își desfășoară activitatea și stabilește reperele principale pentru alinierea obiectivelor sale la politicile publice naționale și locale, în vederea furnizării unui serviciu public modern, eficient și sustenabil.

Consiliul Local al Municipiului Bacău se așteaptă ca viitorul Consiliu de Administrație al S.C. Transport public S.A. Bacău și conducerea executivă căreia acesta îi va delega atingerea obiectivelor strategice ale societății, să acționeze cu profesionalism, dedicare și prudență pentru a capacita societatea în vederea atingerii acestor obiective și a țintelor agreate pentru indicatorii cheie de performanță, evaluând la finele fiecărui an de mandat rezultatele obținute, în raport cu obiectivele stabilite.

Serviciul de transport public local de persoane este organizat cu respectarea următoarelor principii și strategii locale:

- a) Rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu;
- b) Administrarea eficientă a bunurilor aparținând sistemelor de transport proprietate a unității administrativ-teritoriale;
- c) Utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de administrare sau executare a serviciului de transport public local;
- d) Deplasarea în condiții de siguranță și de confort;
- e) Asigurarea executării unui transport public local accesibil în ceea ce privește tariful de transport;
- f) Recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către utilizatori și prin finanțarea de la bugetul local, asigurându-se un profit rezonabil pentru operatorul de transport;
- g) Susținerea dezvoltării economice a municipiului prin realizarea unei infrastructuri de transport public local moderne;
- h) Satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici pe teritoriul municipiului Bacău prin servicii de calitate
- i) Protecția categoriilor sociale defavorizate, prin compensarea costului transportului de la bugetul local al municipiului Bacău.

Misiunea serviciului de transport public local de calatori consta în garantarea unor servicii de transport de calatori sigure, eficiente și de o înaltă calitate prin:

- Mobilitate pentru toți;
- Corectitudine și loialitate;

- Participare si transparenta;
- Eficienta si eficacitate.

Prin oferirea acestor servicii, SC Transport Public SA Bacau urmareste cresterea interesului cetatenilor pentru utilizarea preponderenta a mijloacelor de transport public de calatori ca forma de deplasare.

S.C.Transport Public Bacau garanteaza transparenta si buna functionare a serviciilor de transport oferite, lund in considerare factorii sociali, de mediu si de dezvoltare durabila. Transport Public Bacau va furniza un serviciu modern, de incredere si avantajos pentru cetatenii Bacaului si oaspetii lor. Autobuzele Transport Public Bacau vor fi o alternativa viabila la masinile private; preturi accesibile, servicii orientate spre cerere si sustinerea politicii municipalitatii de a reduce traficul auto in perimetrul orasului. Transport Public Bacau isi va dezvolta strategia de resurse umane pentru a deveni un angajator atractiv in acest sector (preponderent conducatori auto - forta direct productiva), cu respectarea prevederilor legale.

IV. VIZIUNEA AUTORITĂȚII PUBLICE TUTELARE ȘI A ACȚIONARILOR. MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE SOCIETĂȚII

Prezenta scrisoare de așteptări elaborată de Autoritatea Publică Tutelară (APT) în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 privind normele metodologice de aplicare a principiilor guvernantei corporative a întreprinderilor publice, stabilește cadrul general al viziunii strategice privind dezvoltarea S.C. Transport Public Bacău. În acest context, scrisoarea de așteptări stabilește principalele direcții strategice privind performanța operațională, managementul performanței și al riscurilor, performanța comercială, politica de investiții și disciplina financiară, reflectând angajamentul APT pentru o guvernanță eficientă și o utilizare responsabilă a resurselor publice.

Viziunea Autorității Publice Tutelare (APT) are în vedere transformarea Societății de Transport Public Bacău într-un operator modern de servicii publice, capabil să răspundă cerințelor actuale de mobilitate urbană, să asigure servicii de calitate și să contribuie la dezvoltarea durabilă a comunității locale.

1. Viziunea Autorității Publice Tutelare privind performanța operațională, productivitatea muncii și reducerea costurilor

Autoritatea Publică Tutelară urmărește dezvoltarea unei societăți eficiente din punct de vedere operațional, care utilizează în mod optim resursele disponibile și asigură un serviciu public stabil și predictibil. Viziunea APT presupune creșterea performanței operaționale prin optimizarea traseelor, reducerea întârzierilor și creșterea gradului de utilizare a parcului auto, precum și prin implementarea unor sisteme moderne de monitorizare și planificare.

În același timp, APT vizează creșterea productivității muncii prin organizarea eficientă a activității, dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului și corelarea performanței individuale cu obiectivele societății. Reducerea costurilor trebuie realizată prin eliminarea risipei, eficientizarea consumului de resurse și modernizarea activității, fără a afecta calitatea serviciului public.

2. Viziunea Autorității Publice Tutelare privind managementul performanței și al riscurilor

Autoritatea Publică Tutelară își propune dezvoltarea unui sistem modern de management al performanței, bazat pe obiective clare, indicatori măsurabili și evaluare periodică a rezultatelor.

Viziunea APT presupune o conducere responsabilă, transparentă și orientată către rezultate, în care performanța managerială este corelată direct cu gradul de realizare a obiectivelor stabilite. Totodată, APT urmărește implementarea unui sistem eficient de management al riscurilor, care să permită identificarea și prevenirea din timp a problemelor operaționale, financiare sau juridice și să asigure stabilitatea și continuitatea activității societății.

3. Viziunea Autorității Publice Tutelare privind performanța comercială

Autoritatea Publică Tutelară urmărește dezvoltarea unei societăți care își consolidează constant performanța comercială și își crește veniturile proprii, reducând gradual dependența de subvenții. Viziunea APT include creșterea numărului de călători, îmbunătățirea gradului de încasare a veniturilor din activitatea de bază și diversificarea surselor de venit.

Societatea trebuie să devină mai orientată către utilizatori, să își adapteze serviciile la nevoile reale ale cetățenilor și să își dezvolte imaginea ca furnizor modern și eficient de transport public.

4. Viziunea Autorității Publice Tutelare privind politica de investiții

Autoritatea Publică Tutelară își propune dezvoltarea unei societăți moderne, printr-o politică de investiții coerentă și sustenabilă. Viziunea APT presupune modernizarea parcului de vehicule, dezvoltarea infrastructurii necesare funcționării eficiente și digitalizarea serviciilor oferite.

Investițiile trebuie să fie fundamentate pe analize solide și orientate spre creșterea calității serviciului public, reducerea costurilor pe termen lung și protejarea mediului.

5. Viziunea Autorității Publice Tutelare privind reducerea creanțelor restante

APT urmărește dezvoltarea unei societăți stabile din punct de vedere financiar, care gestionează eficient resursele și își îmbunătățește permanent disciplina financiară. Viziunea APT presupune reducerea semnificativă a creanțelor restante, creșterea gradului de încasare a veniturilor și prevenirea acumulării de noi datorii.

Prin această viziune, APT își propune transformarea Societății de Transport Public Bacău într-o întreprindere publică performantă, responsabilă și orientată către comunitate, capabilă să furnizeze un serviciu public modern, eficient și sustenabil pe termen lung.

Viziunea și obiectivele cuprinse în Scrisoarea de așteptări stau la baza negocierii componentei de management a planului de administrare dintre Autoritatea Publică Tutelară, acționari/asociați, după caz, și membrii numiți ai Consiliului, respectiv între Consiliu și Directorii sau directoratul selectat. Indicatorii-cheie de performanță înscrși ca anexă la contractele de mandat ale administratorilor sunt stabiliți pe baza Scrisorii de așteptări, ca urmare a negocierii dintre Consiliu și Adunarea Generală a Acționarilor/Asociaților sau Autoritatea Publică Tutelară, după caz.

Viziunea societății SC Transport Public CA Bacău: dezvoltarea proiectelor instituționale în raport cu strategia unității administrative teritoriale – Primăria Bacău, având ca principale repere:

Eficiența economică:

- optimizarea permanentă a costurilor;
- acoperirea cheltuielilor din veniturile rezultate, în condiții de eficiență și calitate maximă a serviciilor prestate, ținând cont și de gradul de suportabilitate al populației;
- prestarea a cât mai multe lucrări de întreținere și reparație în regie proprie, în scopul reducerii cheltuielilor și a perioadei în care unele vehicule nu pot presta serviciul de transport public local;
- obținerea de venituri cât mai mari din alte activități decât cea de transport public local.

Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor:

- creșterea calității și eficienței serviciilor de transport public local de persoane;
- creșterea confortului și siguranței călătorilor în mijloacele de transport public;
- asigurarea dezvoltării durabile și reducerea poluării urbane generate de transportul public în comun;
- implementarea de sisteme inteligente de taxare (ticketing) și de management al flotei.

Orientarea către călători/beneficiari:

- preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al călătorilor și pentru asigurarea transparenței acțiunilor întreprinse de societate;
- stabilirea unor sisteme de tarifare atractive pentru utilizatori;
- informarea eficientă a călătorilor cu privire la traseele, orarele de circulație și tarifele practicate;
- mai bună adaptare a capacității vehiculului și a programului de transport la necesarul de transport.
- derularea unei politici de investiții care să vizeze următoarele obiective:
 - investiții în mijloace de transport mai puțin poluante;
 - investiții de modernizare a sediului societății și a dotărilor specifice activității (stații de calatori, echiparea mijloacelor de transport în comun cu sisteme GPS/ de monitorizare și de informare adaptate noilor cerințe);
 - investiții pentru introducerea unui sistem de informare în timp real cu privire la serviciile de transport public local de calatori în principalele stații din municipiu;
 - investiții pentru promovarea serviciilor societății și facilitarea accesului calatorilor la serviciile oferite
 - introducerea în sistemul de transport a autobuzelor și microbuzelor electrice
- îndeplinirea obligațiilor de transparență și raportare prevăzute în O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și de H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- îmbunătățirea serviciului de transport public local de calatori din punct de vedere al calitatii și siguranței prin:
 - reducerea timpilor de așteptare în stațiile de autobuz, în condițiile creării benzilor dedicate pentru transportul public și a luării măsurilor necesare de către factorii de decizie implicați;
 - sporirea siguranței și a confortului în mijloacele de transport în comun;
 - seriozitate și respect pentru calatori;

- asigurarea unor conexiuni între trasee în avantajul calatorilor;
- respectarea obiectivelor de politica salariala stabilita prin legea anuala a bugetului de stat;
- în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative, se va acționa conform principiilor care statuează o atitudine responsabilă, profesionistă și etică, în raport cu principalii săi consumatori/beneficiari, cu autoritatea locală, cu autoritățile de reglementare, cu organismele de control și cu proprii angajați.

Competența profesională:

- creșterea eficienței societății prin corectă dimensionare și motivare a personalului societății;
- instruirea permanentă a personalului în scopul creșterii gradului de profesionalism.

Rezultatele financiare

- a) Creșterea veniturilor proprii;
- b) Creșterea profitului;
- c) Creșterea productivității muncii;
- d) Reducerea duratei de încasare a creanțelor;
- e) Lipsa arieratelor;
- f) Reducerea duratei de plată a obligațiilor față de terți;
- g) Realizarea volumului investițiilor conform graficului de execuție;
- h) Asigurarea Cash-flow-ului;
- i) Îndeplinirea criteriilor și obiectivelor specifice de performanță.

V. MENȚIUNEA PRIVIND ÎNCADRAREA SOCIETĂȚII ÎN UNA DINTRE URMĂTOARELE CATEGORII: COMERCIAL, MONOPOL SAU SERVICIU PUBLIC

Societatea Transport Public S.A. Bacău se încadrează în categoria societăților furnizoare de servicii de utilitate publică.

Prevederile legislative ce reglementează activitatea societății sunt:

- Legea nr. 31/1990 privind societățile republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare
- Legea Nr. 111/2016 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice
- Legea Nr.187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice
- Legea Nr.158/2025 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice
- Hotărârea de Guvern nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice

- Hotărârea de Guvern nr. 1053/2025 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 617/2023 privind organizarea și funcționarea Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice
- Ordinul nr.651/2024 a Președintelui A.M.E.P.I.P. privind stabilirea nivelului minim al indicatorilor de performanță la întreprinderile publice
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice
- Actul constitutiv al Societății.

VI. OBIECTUL OBLIGAȚIEI ȘI ANGAJAMENTUL AUTORITĂȚII PUBLICE TUTELARE VIZAVI DE MODALITATEA DE ASIGURARE A COMPENSAȚIILOR CORESPUNZĂTOARE SAU DE PLATĂ A OBLIGAȚIEI

Societatea Transport Public S.A. Bacău își asumă răspunderea prestării serviciilor, sub controlul autorității delegante, în conformitate cu normele legale și de reglementare aplicabile.

Finanțarea investițiilor și cofinanțarea se va realiza din următoarele surse: Facturarea serviciilor prestate de către Societate se face în baza tarifelor și prețurilor aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Bacău.

Mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activităților se asigură prin bugetele de venituri și cheltuieli ale Societății.

Societatea are obligația de a ține un sistem de contabilitate general, conform normelor legale și reglementare aplicabile în România privind ținerea evidențelor contabile specifice.

Societatea are obligația să conducă contabilitatea de gestiune pentru fiecare activitate, astfel încât activitățile din diferite localități să fie ușor de evaluat, monitorizat și controlat.

VII. AȘTEPTĂRI ÎN CEEA CE PRIVEȘTE POLITICA DE DIVIDENDE/VĂRSĂMINTE DIN PROFITUL NET APLICABILĂ SOCIETĂȚII

Societatea trebuie să aplice o politică privind asigurarea repartizării a minimum a 50% din profitul contabil rămas după deducerea impozitului pe profit, conform prevederilor O.G. nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare. Aceasta ar include îmbunătățirea performanțelor Societății pentru un anumit grad de constantă în obținerea profitului Societății.

Politica de dividende va fi una responsabilă, prudentă și predictibilă, adecvată situației specifice ale societății.

VIII. AȘTEPTĂRI PRIVIND POLITICA DE INVESTIȚII APLICABILĂ SOCIETĂȚII

Societatea trebuie să planifice necesarul de resurse și să realizeze achiziționarea mijloacelor și instrumentelor cu care va putea îndeplini obiectivele stabilite pentru activitățile de bază și secundare, să aloce resurse financiare în vederea întreținerii/dezvoltării infrastructurii, să finalizeze investițiile programate și să realizeze anual planificările în concordanță cu prevederile din bugetul de venituri și cheltuieli.

IX. AȘTEPTĂRILE AUTORITĂȚII PUBLICE TUTELARE ȘI ALE ACȚIONARILOR, DUPĂ CAZ, CU PRIVIRE LA COMUNICAREA CU ORGANELE DE ADMINISTRARE ȘI CONDUCERE ALE SOCIETĂȚII

Administratorii societății trebuie să se asigure ca societatea să continue să se concentreze pe creșterea veniturilor sale, în special din activitatea de bază, dar și alte venituri.

Administratorii societății trebuie să gestioneze această diversificare cu atenție pentru a se asigura că nu deviază de la obiectivele stabilite de asociați.

Administratorii societății trebuie să identifice principalii indicatori de risc cu referire la activitatea societății și să îi monitorizeze permanent cu scopul de a reduce gradul de expunere al societății la efectele unor riscuri inerente (economico-financiare, comerciale, juridice, patrimoniale, operaționale, etc.).

Administratorii societății își desfășoară activitatea în baza Actului Constitutiv și a Regulamentului propriu de organizare și funcționare care a fost întocmit cu respectarea legislației în vigoare.

Atribuțiile Consiliului de administrație sunt cele legate de stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare a societății, urmărirea și evaluarea activității acestuia prin raportarea la prevederile contractului de mandat la obiectivele și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari rezultați din planul de administrare.

Administratorii au puteri depline cu privire la conducerea și administrarea societății, cu respectarea limitelor stabilite prin obiectul de activitate și atribuțiilor expres prevăzute de lege ca fiind de competența Adunărilor generale, și are în principal, atribuțiile următoare:

- a) aproba structura organizatorică și regulamentul de organizare și funcționare ale societății;
- b) aproba nivelul garanțiilor și modul de constituire al acestora pentru salariații care au calitatea de gestionar;
- c) încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau și constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul societății, cu aprobarea Adunării Generale a Acționarilor, în limita a 10% din capitalul social;
- d) aprobă numirea Directorilor Executivi din cadrul societății și stabilește remunerația acestora în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- e) aproba delegările de competență pentru Directorul General și pentru persoanele din conducerea în vederea executării operațiunilor acesteia;
- f) aprobă încheierea oricăror contracte pentru care nu a delegate competența Directorului General al societății;
- g) supune anual spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor, în termen de 5 luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul contabil și contul de profit și pierdere pe anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pe anul în curs;

- h) convoacă Adunarea Generală a Acționarilor ori de câte ori este nevoie;
- i) aproba încheierea contractelor de import-export necesare în vederea dezvoltării, conform programelor de investiții și în limitele valorice stabilite de Adunarea Generală a Acționarilor;
- J) stabilește drepturile, obligațiile și responsabilitățile personalului societății, conform structurii organizatorice aprobate;
- k) stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale pe termen scurt și mediu și aproba eliberarea garanțiilor:
 - l) aprobă numărul de posturi și normativul de constituire a compartimentelor funcționale și de producție;
 - m) aprobă programele de dezvoltare și investiții;
 - n) stabilește și aprobă, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor, modificări în structura acestuia în limita competențelor pentru care a primit mandat;
 - o) negociază contractul colectiv de muncă și aproba statutul personalului;
 - p) rezolva orice alte probleme stabilite de Adunarea Generală a Acționarilor sau care sunt prevăzute de legislația în vigoare;
 - q) supraveghează activitatea directorilor;
 - r) reprezintă societatea în raporturile cu directorii;
 - s) delegă către directorul general reprezentarea societății în raport cu terții și în justiție;
 - t) stabilește direcțiile principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
 - u) stabilește sistemul contabil și de control financiar și aproba planificarea financiară;
 - v) pregătește raportul anual organizează adunarea generală a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
 - x) introduce cererea pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;
 - w) în baza împuternicirii primite de la Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor, decide cu privire la: schimbarea sediului social al societății, contractarea de credite în numele societății, extinderea obiectului de activitate, majorarea capitalului social înființarea sau desființarea de sedii secundare, puncte de lucru, sucursale, agenții reprezentante sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;

X. AȘTEPTĂRILE AUTORITĂȚII PUBLICE TUTELARE ȘI ALE ACȚIONARILOR, DUPĂ CAZ, PRIVIND CALITATEA ȘI SIGURANȚA SERVICIILOR ȘI PRODUSELOR OFERITE DE SOCIETATE

Calitatea siguranței și serviciilor prestate/asigurate de societate către terți este esențială. Administratorii asigură că le sunt furnizate informații în timp real cu privire la gradul de satisfacție a beneficiarilor serviciilor societății.

Societatea va trebui să mențină și să dezvolte o cultură a responsabilității sociale bazată pe etică în afaceri, respect pentru drepturile clienților, echitate socială și economică, tehnologii prietenoase față de mediu, corectitudine în relațiile de muncă, transparență față de autoritățile publice, integritate și investiții în comunitate.

Serviciile societății trebuie să fie orientate spre îndeplinirea tuturor cerințelor și așteptărilor îndreptățite ale părților interesate.

XI. AȘTEPTĂRI ÎN DOMENIUL ETICII, INTEGRITĂȚII ȘI GUVERNANȚEI

Asociații majoritar se așteaptă să se acorde o importanță deosebită implementării Codului de etică care stabilește principiile și standardele de conduită și care reglementează situațiile privind conflictele de interese și incompatibilitate la nivelul societății.

Profesionalismul - toate atribuțiile de serviciu care revin administratorilor/directorilor trebuie îndeplinite cu maximum de eficiență și eficacitate, conform competențelor deținute;

Imparțialitatea și nediscriminarea - principiu conform căruia administratorii/directorii sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră, față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor funcției;

Integritatea morală – principiu conform căruia administratorilor/directorilor le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru altul, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material, sau să abuzeze de prerogativele conferite de funcția pe care o dețin;

Onestitatea, cinstea și corectitudinea - principii conform căruia administratorii/directorii în exercitarea mandatului trebuie să respecte, cu maximă seriozitate, legislația în vigoare;

Deschiderea și transparența - principiu conform căruia activitățile desfășurate de administratori/directori în exercitarea funcțiilor lor sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor;

Confidențialitatea - principiu conform căruia administratorii/directorii trebuie să garanteze confidențialitatea informațiilor care se află în posesia lor;

Conflictul de interese - referitor la interese financiare sau de altă natură, ce pot corupe sau afecta major luarea deciziilor corecte și imparțiale de către acea persoană sau organizație pentru ca deciziile să nu fie influențate de interese secundare;

Prudența – principiul independenței exercițiului, în vederea evitării unei supraevaluări sau subevaluări a oricărei situații care s-ar putea răsfrânge asupra actului decizional;

Obiectivitatea – principiul care obligă organele de conducere să dețină abilitățile profesionale corespunzătoare și necesare emiterii celor mai bune decizii în interesul societății, care se încadrează în dezideratul așteptărilor Municipiului Bacău.

XII. INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

Indicatori de performanță (KPI) – pondere ajustată 60% financiar / 40% nefinanciar

Principii generale:

- Pondere totală: 100%
- Indicatorii financiari: 60%
- Indicatorii nefinanciari: 40%
- Indicatorii cantitativi se evaluează proporțional cu gradul de realizare;
- Indicatorii calitativi (DA/NU) se evaluează binar;
- Indicatorii de tip „monitorizare” se evaluează în dinamică.

A. Indicatori financiari

1. Politica de investiții

Rata cheltuielilor de capital - 0,01 %

Rata cheltuielilor pentru cercetare și dezvoltare¹ – 0

Nr. crt.	Indicator	Țintă	Pondere
1	Rata cheltuielilor de capital	0,01%	4%
2	Rata cheltuielilor pentru cercetare și dezvoltare	0,00	3%

¹ - Entitățile care nu înregistrează activități de cercetare-dezvoltare vor avea valoarea 0, iar pentru cele care au activitate de cercetare-dezvoltare nivelul minim al acestui indicator este 0,28%

2. Finanțarea

Rata lichidității curente - 1

Lichiditatea imediată/Test Acid – 0,80

Levierul² - >0<1

Raportul dintre datorie/EBITDA³ - >0

Nr. crt.	Indicator	Țintă	Pondere
1	Rata lichidității curente	1	6%
2	Lichiditatea imediată/Test Acid	0,80	6%
3	Levierul ²	>0<1	4%
4	Raportul dintre datorie/EBITDA ³	>0	4%

² – Indicatorul prezintă o valoare pozitivă, mai mică decât 1.

³ – Indicatorul prezintă o valoare pozitivă, a cărei analiză va fi corelată cu politica de investiții și de capitalizare

3. Operațiuni

Rata de rotație al activelor – 0,51

Rata de rotație al stocurilor – 45,00

Rata de rotație a creanțelor – 2,41

Nr. crt.	Indicator	Țintă	Pondere %
1	Rata de rotație al activelor	0,51	5
2	Rata de rotație al stocurilor	45,00	4
3	Rata de rotație a creanțelor	2,41	6

4. Rentabilitatea

Rentabilitatea capitalului propriu (ROE) – 1,88%

Rentabilitatea activelor (ROA) – 1,50%

Marja profitului din exploatare – 3,49%

Marja netă a profitului – 1,84%

Rata de creștere a cifrei de afaceri nete⁴ – 2,48%

Rata de creștere anuală a profitului⁵ (rata de diminuare a pierderii) – 3,77%

Nr. crt.	Indicator	Țintă	Pondere %
1	Rentabilitatea capitalului propriu (ROE)	1,88%	4%
2	Rentabilitatea activelor (ROA)	1,50%	3%

3	Marja profitului din exploatare	3,49%	3%
4	Marja netă a profitului	1,84%	3%
5	Rata de creștere a cifrei de afaceri nete ⁴	2,48%	2%
6	Rata de creștere anuală a profitului ⁵ (rata de diminuare a pierderii)	3,77%	2%

⁴ – Nivelul minim al acestui indicator este corelat cu prevederile art. 8 alin. (4), respectiv art. 37 alin.(3) din OUG nr. 109/2011

⁵ – Acest indicator se calculează conform formulei din legislație și reprezintă creșterea profitului sau diminuarea pierderii, după caz.

5. Politica de dividende

Rata de plată a dividendelor – 50%

Nr. crt.	Indicator	Țintă	Pondere
1	Rata de plată a dividendelor	50%	1%

B. Indicatori nefinanțari

1. Indicatori de mediu

Consumul de energie¹ - -1,3%

Emisiile din domeniul de aplicare 1²- -1,2%

Emisiile din domeniul de aplicare 2³ - -1,90%

Nr. crt.	Indicator	Țintă	Pondere
1	Consumul de energie	-1,3%	3%
2	Emisiile din domeniul de aplicare 1	-1,2%	2,5%
3	Emisiile din domeniul de aplicare 1	-1,90	2,5%

¹ – Indicatorul reprezintă reducerea consumului de energie anual astfel încât această reducere de 1,3% să se încadreze în obiectivele europene stabilite pentru perioada 2023-2030, potrivit cărora reducerea colectivă reprezintă 11,7% la nivelul UE.

² – Ținta de reducere stabilită conform Strategiei pe Termen Lung a României

³ – Ținta de reducere stabilită conform Planului Național Integrat de Energie și schimbări climatice

2. Indicatori referitori la clienți

Rata de retenție a clienților – 55,00%

Scorul satisfacției clienților – 46%

Cota de piață – 0,01%

Nr. crt.	Indicator	Țintă	Pondere
1	Rata de retenție a clienților	55%	2,5%
2	Scorul satisfacției clienților	46%	3%
3	Cota de piață	0,01%	2,5%

3. Indicatori referitori la angajați

Numărul mediu de ore de formare per angajat - 18

Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților - DA

Numărul de instruiți în materie de siguranță - 4

Frecvența totală a vătămărilor înregistrate⁴ - 0

Frecvența vătămărilor grave⁵ – 0

Nr. crt.	Indicator	Țintă	Pondere
1	Numărul mediu de ore de formare per angajat	18	1,5%
2	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	DA	2%
3	Numărul de instruiți în materie de siguranță	4	1,5%
4	Frecvența totală a vătămărilor înregistrate ⁴	0	1,5%
5	Frecvența vătămărilor grave ⁵	0	1,5%

⁴ – Nivelul minim al acestui indicator reprezintă tendința firească (fără accidente), orice valoare mai mare decât 0 trebuie fundamentat.

⁵ - Nivelul minim al acestui indicator reprezintă tendința firească (fără accidente), orice valoare mai mare decât 0 trebuie fundamentat.

4. Indicatori legați de inovare⁶

Numărul de brevete per 100 de angajați - monitorizare

Numărul de brevete în ultimii 3 ani la o sută de angajați - monitorizare

Ponderea vânzărilor de servicii și produse noi – monitorizare

Nr. crt.	Indicator	Țintă	Pondere
1	Numărul de brevete per 100 de angajați	monitorizare	1,5%
2	Numărul de brevete în ultimii 3 ani la o sută de angajați	monitorizare	1,5%
3	Ponderea vânzărilor de servicii și produse noi	monitorizare	1,25%

⁶ - În situația în care se înregistrează brevete și invenții, acest indicator este monitorizat în evoluție.

5. Indicatori legați de guvernanta corporativă

Rata membrilor independenți în consiliul de administrație - >50%

Ponderea componentelor fixe în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi – 66,67%

Ponderea componentelor variabile în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi – 0%

Valoarea totală a pachetului de remunerare⁷ - conform legii

Numărul de reuniuni ale consiliului de administrație - 4

Rata de participare la reuniunile consiliului de administrație – 100%

Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor - DA

Rata membrilor de sex feminin în consiliul de administrație – 33,33%

Nr. crt.	Indicator	Țintă	Pondere
1	Rata membrilor independenți în consiliul de administrație	>50%	1,5%

2	Ponderea componentelor fixe în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi	66,67%	1%
3	Ponderea componentelor variabile în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi	0%	1%
4	Valoarea totală a pachetului de remunerare ⁷	Conform legii	1%
5	Numărul de reuniuni ale consiliului de administrație	4	1%
6	Rata de participare la reuniunile consiliului de administrație	100%	1%
7	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	DA	1%
8	Rata membrilor de sex feminin în consiliul de administrație	33,33%	0,5%

⁷ – Indicatorul respectă plafoanele prevăzute în legislație.

6. Crearea de locuri de muncă

Număr echivalent normă întreagă de angajați⁸ - monitorizare

Noi locuri de muncă adăugate în cursul anului⁹ - monitorizare

Numărul de angajați cu handicap¹⁰ – conform legii

Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin – 30%

Diferența de remunerare între angajații de sex feminin și cei de sex masculin¹¹ – 0%

Nr. crt.	Indicator	Țintă	Pondere
1	Număr echivalent normă întreagă de angajați ⁸	monitorizare	0,8%
2	Noi locuri de muncă adăugate în cursul anului ⁹	monitorizare	0,8%
3	Numărul de angajați cu handicap ¹⁰	conform legii	0,8%
4	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	30%	0,8%
5	Diferența de remunerare între angajații de sex feminin și cei de sex masculin ¹¹	0%	0,8%

⁸ - Acest indicator este monitorizat în evoluție.

⁹ - Acest indicator este monitorizat în evoluție.

¹⁰ – Indicatorul respectă prevederile legislative

¹¹ – Nivelul minim al acestui indicator reprezintă tendința recomandărilor europene, potrivit cărora, pentru aceeași activitate, angajații de sex feminin și cei de sex masculin trebuie să aibă același nivel de remunerare. Orice valoare mai mare decât 0 trebuie fundamentată.

Prezenta Scrisoare de așteptări a fost elaborată în conformitate cu prevederile din Anexa 1b la normele metodologice de aplicare a O.U.G. nr.109/2011, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice și a Ordinului AMEPIP nr. 651/2024 din 24 decembrie 2024 privind stabilirea nivelului minim al indicatorilor de performanță la întreprinderile publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 187 din

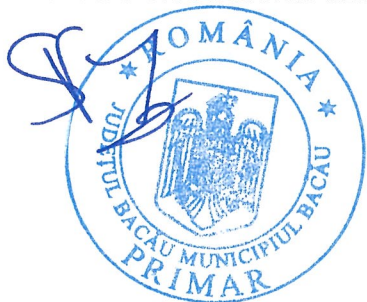
4 martie 2025 și reprezintă dezideratele autorității publice tutelare pentru evoluția SC Transport Public SA Bacău.

Scrisoarea de așteptări se aprobă prin act administrativ al conducătorului autorității publice tutelare, ca parte din componenta inițială a planului de selecție.

Scrisoarea de așteptări se publică, odată cu componenta inițială a planului de selecție, conform dispozițiilor art. 5 din anexa nr. 1 la HG nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice:

- pe pagina de internet a autorității publice tutelare;
- pe pagina de internet a întreprinderii publice, SC Transport Public SA Bacău.;
- pe pagina de internet a AMEPIP.

PRIMARUL MUNICIPIULUI BACAU
DR.ING LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BACAU

OVIDIU NICOLAE POPOVICI

VIZAT JURIDIC

ROBERT ȘRAER